

ПРИКАЗ

21 декабря 2020г.

№ 103

О мерах по повышению эффективности противодействия коррупции и по профилактике коррупции в Государственном бюджетном учреждении города Москвы «Центр экспертиз, исследований и испытаний в строительстве»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом города Москвы от 17.12.2014 № 64 «О мерах по противодействию коррупции в городе Москве», в целях реализации Плана противодействия коррупции Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Центр экспертиз, исследований и испытаний в строительстве» на 2018-2020 годы **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить:

1.1. Положение об антикоррупционной политике в Государственном бюджетном учреждении города Москвы «Центр экспертиз, исследований и испытаний в строительстве» согласно приложению 1 к настоящему приказу.

1.2. Перечень коррупционных рисков, сопутствующих деятельности Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Центр экспертиз, исследований и испытаний в строительстве», и мероприятия по их исключению согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2. Руководителям структурных подразделений:

2.1. Ознакомить подчиненных работников с настоящим приказом под роспись.

2.2. Обеспечить выполнение мероприятий, предусмотренных приложением 2 к настоящему приказу.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Директор

В.Н. Егоров

Положение
об антикоррупционной политике в Государственном бюджетном учреждении
города Москвы «Центр экспертиз, исследований и испытаний в строительстве»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об антикоррупционной политике в Государственном бюджетном учреждении города Москвы «Центр экспертиз, исследований и испытаний в строительстве» (далее - Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. В настоящем Положении определяются основные принципы противодействия коррупции и меры предупреждения коррупционных правонарушений в Учреждении.

1.3. Целью принятия настоящего Положения является исполнение обязанности Учреждения по утверждению мер предупреждения, выявления и противодействия коррупции в интересах гражданского общества, формирование единого подхода в работе по предупреждению коррупции.

1.4. Антикоррупционная политика ориентирована на решение задач по:

- 1) формированию у работников Учреждения неприятия коррупции в любых ее формах и проявлениях;
- 2) минимизации рисков вовлечения Учреждения, директора Учреждения, его заместителей, руководителей структурных подразделений Учреждения и иных работников Учреждения, независимо от замещаемой должности, в коррупционную деятельность;
- 3) принятию локальных нормативных актов Учреждения в сфере противодействия коррупции;
- 4) осуществлению комплекса правовых, организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками Учреждения установленных в целях противодействия коррупции ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, по исполнению ими обязанностей, в том числе в целях:
 - формирования у работников Учреждения негативного отношения к получению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими трудовых (должностных) обязанностей;
 - недопущения работниками Учреждения поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;
- 5) повышению эффективности принимаемых в Учреждении антикоррупционных мер.

2. Термины и определения

Для целей настоящего Положения применяются следующие термины и определения:

2.1. Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование работником Учреждения своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды работнику другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

2.2. Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

2.3. Взятка - получение работником Учреждения лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в полномочия работника Учреждения либо если он в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство.

2.4. Коммерческий подкуп - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

2.5. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника Учреждения влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им трудовых (должностных) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника Учреждения и правами и законными интересами Учреждения, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Учреждения.

2.6. Личная заинтересованность работника Учреждения - заинтересованность работника Учреждения, связанная с возможностью получения работником Учреждения при исполнении трудовых (должностных) обязанностей доходов в виде

денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. Основные принципы антикоррупционной деятельности

Противодействие коррупции в Учреждении основывается на принципах:

- 1) признания, обеспечения и защиты основных прав и свобод человека и гражданина;
- 2) законности;
- 3) публичности и открытости деятельности Учреждения;
- 4) неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- 5) комплексного применения в Учреждении организационных, информационных, правовых, специальных и иных мер по противодействию коррупции;
- 6) приоритетного применения мер по предупреждению коррупции;
- 7) сотрудничества Учреждения с институтами гражданского общества и физическими лицами;
- 8) подачи личного примера руководством Учреждения;
- 9) осуществления контроля за мероприятиями по противодействию коррупции.

4. Меры предупреждения коррупции

Предупреждение коррупции в Учреждении осуществляется путем:

4.1. Проведения единой антикоррупционной политики в области противодействия коррупции, направленной на формирование нетерпимости к коррупционному поведению.

4.2. Обучения и информирования работников.

4.3. Предъявления соответствующих требований к работникам и кандидатам на руководящие должности.

4.4. Проведения проверок на предмет соблюдения антикоррупционного законодательства Российской Федерации.

4.5. Внедрения в практику кадровой работы правила, в соответствии с которым соблюдение работником норм настоящего Положения и иных требований законодательства по вопросам противодействия коррупции должно в обязательном порядке учитываться:

- при определении результата испытания работника в случае заключения трудового договора с условием об испытании;
- при назначении работника на вышестоящую должность или его поощрении.

5. Основные направления противодействия коррупции

Основными направлениями деятельности Учреждения по противодействию коррупции являются:

5.1. Взаимодействие Учреждения по вопросам противодействия коррупции с государственными органами, организациями, а также с гражданами.

5.2. Проведение антикоррупционных экспертиз внутренних документов и условий заключаемых сделок с участием Учреждения.

5.3. Обеспечение добросовестной конкуренции и объективности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения.

5.4. Принятие мер, направленных на привлечение работников Учреждения к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование негативного отношения к коррупционному поведению.

6. Должностные лица, ответственные за реализацию антикоррупционной политики

6.1. Директор Учреждения отвечает за организацию мероприятий, направленных на реализацию антикоррупционной политики, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных процедур, их внедрение и контроль за исполнением.

6.2. Ответственными лицами за реализацию антикоррупционной политики исходя из потребностей Учреждения, задач, специфики деятельности, организационной структуры являются руководители структурных подразделений, которые в рамках организации антикоррупционной деятельности осуществляют:

- организацию проведения оценки коррупционных рисков;
- организацию обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовку соответствующих отчетных материалов для руководства Учреждения.

6.3. Для рассмотрения сообщений о случаях склонения работников Учреждения к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени физического или юридического лица, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками Учреждения, физическими или юридическими лицами, предотвращения и урегулирования конфликта интересов в Учреждении создается Комиссия по противодействию коррупции.

7. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов

7.1. Лицом, ответственным за реализацию антикоррупционной политики в Учреждении и прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов, является заместитель директора Учреждения в соответствии с распределением полномочий.

7.2. Рассмотрение сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов для принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в Учреждении осуществляется Комиссией по противодействию коррупции.

7.3. В Учреждении устанавливаются следующие виды раскрытия конфликта интересов:

- раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;
- раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;
- раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

7.4. Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде. Допустимо первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде. Учреждение берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов. Поступившая информация должна быть тщательно проверена с целью оценки серьезности возникающих для Учреждения рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов. В итоге этой работы Учреждение приходит к выводу, что ситуация, сведения о которой были представлены работником, не является конфликтом интересов и, как следствие, не нуждается в специальных способах урегулирования либо к выводу, что конфликт интересов имеет место.

7.5. Способы разрешения конфликта интересов:

- ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;
- добровольный отказ работника или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение трудовых (должностных) обязанностей работника;
- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение обязанностей не связанных с конфликтом интересов;
- отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Учреждения;
- увольнение работника из Учреждения по инициативе работника.

Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае по договоренности Учреждения и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.

7.6. При принятии решения о выборе конкретного способа разрешения конфликта интересов важно учитывать значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам Учреждения.

7.7. Обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов:

- при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых (должностных) обязанностей руководствоваться интересами Учреждения - без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и (или) иных лиц;
- избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

8. Обязанности работников Учреждения по реализации положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции

8.1. Работники Учреждения обязаны знать и соблюдать требования применимых к Учреждению и к ним, как к работникам Учреждения, нормативных правовых актов

Российской Федерации о противодействии коррупции, принятого в соответствии с ними настоящего Положения, иных локальных нормативных актов Учреждения, а также исполнять свои трудовые (должностные) обязанности.

8.2. В Учреждении устанавливаются следующие обязанности работников по предупреждению и противодействию коррупции:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Учреждения;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Учреждения;
- незамедлительно информировать руководство Учреждения о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать руководство Учреждения о ставших известными работнику случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками Учреждения и (или) иными лицами;
- сообщать руководству Учреждения о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

9. Ответственность работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики

9.1. Все работники Учреждения, независимо от занимаемой должности, несут персональную ответственность за соблюдение принципов и требований настоящего Положения, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающие эти принципы и требования.

9.2. В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Положению об
антикоррупционной
политике в ГБУ «ЦЭИИС»

Перечень коррупционных рисков

1. Закупка товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд ГБУ «ЦЭИИС»
2. Право решающей подписи
3. Подготовка и визирование проектов решений
4. Участие в коллегиальных органах, принимающих решения
5. Устранение нарушений, выявленных в результате проверки и контроль за устранением выявленных нарушений
6. Непосредственное ведение реестров, баз данных, содержащих «коммерчески» значимую информацию
7. Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей работника либо иных лиц
8. Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в ГБУ «ЦЭИИС»
9. Оказание неправомерного предпочтения физическим лицам, юридическим лицам в предоставлении публичных услуг, выполнении работ, а также содействие в осуществлении предпринимательской деятельности
10. Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении трудовых (должностных) обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению
11. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено законодательством Российской Федерации
12. Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, организаций
13. Дарение (получение) подарков за исполнение трудовых обязанностей, за исключением протокольных мероприятий
14. Искажение, сокрытие или представление заведомо ложных сведений в служебных учетных и отчетных документах
15. Попытки несанкционированного доступа к информационным ресурсам
16. Действия распорядительного характера, превышающие или не относящиеся к должностным полномочиям
17. Бездействие в случаях, требующих принятия решений в соответствии с трудовыми (должностными) обязанностями

**Перечень коррупционных рисков,
сопутствующих деятельности Государственного бюджетного учреждения города Москвы
«Центр экспертиз, исследований и испытаний в строительстве», и мероприятия по их исключению**

Сфера нарушения	Вид нарушения	Коррупционный риск	Предложенные действия
Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон о контрактной системе)	Нарушения при подготовке проекта технического задания на закупку товаров, работ, услуг	Несоблюдение требований ч.3 ст.17 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» в части запрета на включение в состав лотов товаров, работ, услуг, технологически и функционально не связанных с товарами, работами, услугами, поставки, выполнение, оказание которых являются предметом закупок	Усиление контроля со стороны заместителей директора и руководителей структурных подразделений - инициаторов закупки за соблюдением работниками, осуществляющими подготовку и согласование проекта технического задания, членами комиссии по осуществлению закупок, работниками контрактной службы установленных запретов и правил
	Проведение переговоров с участником закупки заказчиком, членами комиссии по осуществлению закупок	Описание объекта закупки с нарушением правил, установленных ст. 33 Закона о контрактной системе Несоблюдение запрета на проведение переговоров с участником закупки в отношении заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), окончательных предложений до выявления победителя, установленного ст. 46 Закона о контрактной системе	
Выполнение работ	Нарушения на объектах капитального строительства	Выезд специалистов ГБУ «ЦЭИИС» на объекты капитального строительства без сотрудника управления надзора Мосгосстройнадзора	Осуществление выездов на объекты капитального строительства только на основании поручений непосредственного руководителя и в соответствии с планом работ (работники должны быть ознакомлены с планом работ под роспись)
		Выезд специалиста ГБУ «ЦЭИИС» на объекты капитального строительства единолично (вне состава группы)	

		Раскрытие информации о полученных непосредственно на объекте капитального строительства результатах испытаний (измерений)	Организация в соответствии с утвержденным графиком выездов руководителей структурных подразделений на объекты капитального строительства с целью контроля за ходом выполнения работ, проведения испытаний (измерений)
		Отмена отдельных видов работ	
	Нарушения при оформлении заключений (протоколов)	Искажение результатов испытаний (измерений) при оформлении заключений (протоколов)	Проведение выборочной проверки достоверности сведений, содержащихся в заключениях (протоколах), сведений о выводах заключений, внесенных в ИАИС «Разрешения и нарушения»
		Корректировка данных протоколов, оформленных на объектах капитального строительства и (или) по итогам лабораторных испытаний	
		Недостоверное внесение в ИАИС «Разрешения и нарушения» сведений о выводах заключений (отрицательный или положительный)	
	Нарушения при выполнении работы 1.26.1 «Осмотр объекта капитального строительства, не подлежащего государственному строительному надзору»	Единоличные выезды ведущего инженера-эксперта ОИ на объекты капитального строительства (вне состава группы)	Осуществление выездов на объекты капитального строительства только на основании письменных поручений непосредственного руководителя и в составе группы
		Осуществление повторных выездов ведущего инженера-эксперта ОИ на объекты капитального строительства без формирования группы с представителями тех же отделов ОИ, что и при первоначальном выезде	
	Нарушения порядка кодировки образцов (проб) строительных материалов и конструкций	Ненадлежащая кодировка образцов (проб) строительных материалов и конструкций, нарушение конфиденциальности результатов их испытаний (измерений)	Усиление контроля со стороны руководителей структурных подразделений за соблюдением правил кодировки образцов (проб) строительных материалов и конструкций