

ПРИКАЗ

01 июня 2023 г.

№ 59

**Об утверждении антикоррупционных стандартов поведения работников
Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Центр экспертиз,
исследований и испытаний в строительстве»**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом города Москвы от 17.12.2014 № 64 «О мерах по противодействию коррупции в городе Москве», Планом противодействия коррупции Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Центр экспертиз, исследований и испытаний в строительстве» на 2021-2024 годы, в целях внедрения в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы ГБУ «ЦЭИИС», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить антикоррупционные стандарты поведения работников Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Центр экспертиз, исследований и испытаний в строительстве» (далее - антикоррупционные стандарты) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Заместителям директора, руководителям структурных подразделений:

2.1. Ознакомить подчиненных работников с настоящим приказом под подпись.

2.2. Представить заполненные листы ознакомления с подписями работников в Юридический отдел в срок до 05.06.2023.

2.3. Обеспечить проведение систематического анализа соответствия поведения подчиненных работников требованиям, установленным антикоррупционными стандартами.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

В.Н. Егоров

Антикоррупционные стандарты поведения работников Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Центр экспертиз, исследований и испытаний в строительстве»

1. Общие положения

1.1. Разработка антикоррупционных стандартов поведения работников Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Центр экспертиз, исследований и испытаний в строительстве» (далее соответственно - антикоррупционные стандарты, Учреждение) вызвана необходимостью проявления высокого уровня правосознания работников Учреждения при выполнении своих должностных обязанностей, направленного на недопущение коррупционных рисков, связанных с взятками и вымогательством, при организации работ по проведению экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний выполненных работ и применяемых строительных материалов, а также при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения путем внедрения антикоррупционных стандартов в правила поведения работников Учреждения.

1.2. Внедрение антикоррупционных стандартов препятствует возникновению явлений, способствующих совершению коррупционных правонарушений.

1.3. Ожидаемыми результатами внедрения антикоррупционных стандартов являются:

1.3.1. Снижение вероятности вовлечения работников Учреждения в коррупционную деятельность.

1.3.2. Повышение персональной ответственности руководителей структурных подразделений Учреждения за реализацию внутренней антикоррупционной политики.

1.3.3. Обеспечение прозрачности и недопущение коррупционных рисков при проведении экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний выполненных работ и применяемых строительных материалов.

1.3.4. Предостережение о недопустимости совершения коррупционных правонарушений.

2. Термины и определения

Для целей настоящего Положения применяются следующие термины и определения:

2.1. Антикоррупционные стандарты - совокупность основополагающих, законодательно установленных правил, выраженных в виде запретов, ограничений, требований, регулирующих конкретные виды деятельности, обеспечивающих

формирование устойчивого антикоррупционного поведения с целью ограничения коррупционных правонарушений и предотвращение их негативных последствий.

Антикоррупционные стандарты предполагают активность действий работников Учреждения, направленных на предотвращение коррупционных проявлений, строгое соблюдение установленных предписаний в виде отказа от совершения каких-либо действий либо недопущение бездействия.

Антикоррупционные стандарты дают возможность работникам Учреждения правильно ориентироваться в сложных ситуациях, обусловленных спецификой работы, а также выступают как инструмент контроля за служебным поведением.

2.2. Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование работником Учреждения своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды работнику другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

2.3. Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

2.4. Профилактика коррупции - формирование в Учреждении нетерпимости к коррупционному поведению, проведение антикоррупционной экспертизы правовых актов и их проектов, контроль за соблюдением законодательства о противодействии коррупции.

2.5. Коррупционные риски - совокупность правовых, организационных и иных факторов и причин, поощряющих (стимулирующих) работников Учреждения к совершению коррупционных правонарушений при выполнении должностных обязанностей.

2.6. Коммерческий подкуп - незаконная передача работнику Учреждения денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в должностные обязанности работника Учреждения.

2.7. Взятка - получение работником Учреждения лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в полномочия работника Учреждения либо если он в

силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство.

2.8. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника Учреждения влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им трудовых (должностных) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника Учреждения и правами и законными интересами Учреждения, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Учреждения.

2.9. Личная заинтересованность работника Учреждения - заинтересованность работника Учреждения, связанная с возможностью получения работником Учреждения при исполнении трудовых (должностных) обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. Правовое обеспечение антикоррупционных стандартов

3.1. Правовой основой антикоррупционных стандартов являются Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, указы Президента Российской Федерации, Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Закон города Москвы от 17.12.2014 № 64 «О мерах по противодействию коррупции в городе Москве», иные правовые акты города Москвы, в соответствии с которыми работник Учреждения обязан:

3.1.1. При поступлении на работу в Учреждение предоставлять о себе достоверные и полные сведения. Предоставление подложных документов и (или) заведомо ложных сведений недопустимо.

3.1.2. Принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

3.1.3. Не должен просить, принимать подарки (услуги, иные выгоды), предназначенные для него или для членов его семьи, родственников, способные повлиять на его отношение к исполнению должностных обязанностей. Подарки, полученные в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, признаются собственностью Учреждения и передаются по акту.

3.1.4. Уведомлять в письменной форме своего непосредственного руководителя, заместителя директора, курирующего соответствующее структурное подразделение, директора Учреждения о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений.

3.1.5. Не разглашать и не использовать в личных корыстных целях сведения, отнесенные в соответствии с законодательством Российской Федерации к сведениям конфиденциального характера, служебную информацию, ставшие известными работнику в связи с исполнением должностных обязанностей.

3.2. Невыполнение обязанностей, предусмотренных пунктом 3.1 антикоррупционных стандартов, является правонарушением, влекущим привлечение к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. В основе поведения работника Учреждения лежит фактор непосредственных действий по исполнению трудовых обязанностей в соответствии с должностной инструкцией, который предполагает:

3.3.1. Несение ответственности за неисполнение (ненадлежащее исполнение) должностных обязанностей, закрепленных должностной инструкцией и иными локальными нормативными актами Учреждения в соответствии с целями деятельности и задачами Учреждения и функциональными особенностями занимаемой должности.

3.3.2. Принятие управленческих и иных решений по вопросам, закрепленным должностной инструкцией и иными локальными нормативными актами Учреждения.

3.3.3. Участие в подготовке проектов локальных нормативных актов Учреждения, проектов управленческих и иных решений.

3.3.4. Выполнение работ по проведению экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний выполненных работ и применяемых строительных материалов в строгом соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами Учреждения, в том числе, инструкциями по выполнению работ.

3.4. Отклонения при исполнении трудовых обязанностей от положений нормативных правовых актов Российской Федерации, должностной инструкции и иных локальных нормативных актов Учреждения может способствовать совершению коррупционных правонарушений, а также являться признаками коррупционного поведения работника Учреждения, к которым можно отнести:

3.4.1. Получение в связи с исполнением трудовых обязанностей вознаграждения от физических и (или) юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплата развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения).

3.4.2. Разглашение сведений конфиденциального характера и (или) служебной информации, ставшими известными работнику Учреждения в связи с исполнением должностных обязанностей.

3.4.3. Обращение к работникам Учреждения с просьбами (поручениями), нарушающими установленный порядок осуществления трудовой деятельности.

3.4.4. Допущение при общении с гражданами высказываний, действий, жестов, позволяющих трактовать их как намек на взятку, либо провоцирующие на иные проявления коррупции.

3.4.5. Использование своего служебного положения для оказания влияния на деятельность Учреждения, должностных лиц и граждан при решении личных вопросов.

3.4.6. Оказание предпочтения каким-либо общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, организациям и гражданам.

3.4.7. Использование служебного положения в интересах политических партий и иных общественных объединений, религиозных объединений, физических и юридических лиц.

3.4.8. Исполнение данного работнику неправомерного поручения.

3.5. Контроль за соблюдением работниками антикоррупционных стандартов осуществляется заместителями директора, руководителями структурных подразделений Учреждения путем проведения мониторинга поведения подчиненных им работников, в ходе которого ведется контроль и анализ соответствующего поведения и принимаются меры по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений.

4. Основные принципы антикоррупционного поведения

4.1. Основные принципы антикоррупционного поведения представляют собой основы поведения, которыми работникам Учреждения надлежит руководствоваться при исполнении должностных обязанностей.

4.2. Основными принципами антикоррупционного поведения являются:

4.2.1. Неподкупность - противостояние проявлению коррупции во всех ее видах.

Работник Учреждения обязан:

- проявлять корректность и внимательность в общении со всеми участниками трудового процесса, гражданами и должностными лицами;
- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызывать сомнение в объективном исполнении работником должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету Учреждения.

4.2.2. Законность - выполнение своих должностных обязанностей в пределах установленных полномочий.

Работник Учреждения обязан:

- соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, законы города Москвы, иные правовые акты города Москвы, локальные нормативные акты Учреждения;
- в своей деятельности не допускать нарушения законодательства Российской Федерации;
- противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

4.2.3. Решительность - обязательность принятия мер по недопущению возникновения коррупционных опасных ситуаций и (или) ликвидации проявлений коррупции.

Работник Учреждения обязан:

- уведомлять руководителя структурного подразделения, заместителя директора, директора Учреждения обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц с целью склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать своего непосредственного руководителя, руководство Учреждения о ставших известными ему случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками.

4.2.4. Требовательность - формирование в трудовой деятельности условий, при которых невозможно появление коррупционной опасной ситуации.

Работник Учреждения обязан:

- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
- принимать меры по предупреждению коррупции;
- не допускать при исполнении должностных обязанностей использование заведомо ложной или недостоверной информации;
- обеспечивать конфиденциальность ставших ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей сведений, в том числе сведений, затрагивающих частную жизнь, честь и достоинство граждан.

4.2.5. Открытость - подход к организации своей трудовой деятельности, позволяющий в установленных законодательством Российской Федерации пределах обеспечивать принятие решений на основании объективных и проверяемых критериев.

Работник Учреждения обязан:

- исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Учреждения;
- осуществлять свою деятельность в пределах полномочий, предоставленных работнику Учреждения;
- не допускать отклонений при выполнении своих должностных обязанностей от положений должностной инструкции и иных локальных нормативных актов Учреждения, которые могут способствовать совершению коррупционных правонарушений;
- соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения.

4.2.6. Ответственность - надлежащее соблюдение работником Учреждения антикоррупционных стандартов, за неисполнение которых (проявление коррупционных действий в процессе трудовой деятельности) он привлекается к установленной законодательством Российской Федерации ответственности.

4.2.7. Принципы антикоррупционного поведения не позволяют работнику:

- получать в связи с исполнением своих должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения);
- разглашать сведения конфиденциального характера и (или) служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;
- допускать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
- использовать свое служебное положение для оказания влияния на деятельность Учреждения, должностных лиц и граждан при решении вопросов, лично касающихся работника;
- исполнять данное ему неправомерное поручение.

5. Антикоррупционные стандарты при осуществлении трудовой деятельности работниками Учреждения

5.1. Работники Учреждения, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, законы города Москвы, иные правовые акты города Москвы, локальные нормативные акты Учреждения.

5.2. Работники Учреждения при осуществлении трудовой деятельности обязаны соблюдать следующие антикоррупционные стандарты:

5.2.1. Знать и соблюдать свод этических и нравственных норм и правил, закрепленных Кодексом этики и служебного поведения работников Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Центр экспертиз, исследований и испытаний в строительстве», а также Положение об антикоррупционной политике в Государственном бюджетном учреждении города Москвы «Центр экспертиз, исследований и испытаний в строительстве», перечень коррупционных рисков, сопутствующих деятельности Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Центр экспертиз, исследований и испытаний в строительстве», и выполнять мероприятия по их исключению.

5.2.2. Оказывать противодействие проявлениям коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

5.2.3. Не допускать в своей деятельности законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, личной заинтересованности, которые могут привести к конфликту интересов.

5.2.4. Руководствоваться в своей трудовой деятельности Памяткой работнику Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Центр экспертиз, исследований и испытаний в строительстве».

5.2.5. В полной мере реализовывать свои права и выполнять возложенные обязанности, проявлять самостоятельность, высокую организованность, требовательность и принципиальность в целях обеспечения эффективной работы, достижения целей деятельности Учреждения и решения поставленных задач.

5.2.6. Не злоупотреблять должностными полномочиями, а исполнять свои должностные обязанности добросовестно, на высоком профессиональном уровне.

5.2.7. Не разглашать и не использовать в целях, не связанных с работой в Учреждении, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, и (или) служебную информацию, ставшими ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

5.2.8. Незамедлительно уведомлять в письменной форме своего непосредственного руководителя, заместителя директора, курирующего соответствующее структурное подразделение, директора Учреждения о всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

5.2.9. Обеспечивать равное, беспристрастное отношение ко всем физическим и юридическим лицам и организациям, не оказывать по договоренности предпочтение кому-либо за возможное вознаграждение.

5.2.10. Проявлять корректность, уважение, доброжелательность в общении как с другими работниками Учреждения, так и в обращении с иными гражданами.

5.3. Работники Учреждения, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, также обязаны:

5.3.1. Принимать меры к недопущению подчиненными его работниками коррупционного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

5.3.2. Осуществлять предупреждение совершения подчиненными ему работниками коррупционных правонарушений путем применения следующих мер:

- проведение мониторинга коррупционных правонарушений в целом и отдельных их видов;
- внедрением антикоррупционных стандартов, препятствующих возникновению или ограничивающих интенсивность либо сферу действия явлений, способствующих совершению коррупционных правонарушений;
- пропагандой антикоррупционных стандартов;
- осуществлением антикоррупционного образования и воспитания;
- предостережением работников о недопустимости совершения коррупционных правонарушений.

6. Ответственность за несоблюдение антикоррупционных стандартов

6.1. За совершение коррупционных правонарушений работники Учреждения несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Соблюдение работниками Учреждения антикоррупционных стандартов учитывается при выдвижении на вышестоящие должности, а также при премировании по итогам работы и наложении дисциплинарных взысканий.

6.3. Соблюдение антикоррупционных стандартов обеспечивается директором Учреждения, его заместителями, руководителями структурных подразделений путем проведения систематического анализа соответствия поведения работников Учреждения установленным требованиям.

Директор Учреждения, его заместители, руководители структурных подразделений:

- осуществляют контроль и анализ соответствующего поведения подчиненных работников;
- принимают меры по профилактике и предупреждению нарушений работниками правил служебного поведения.

7. Заключительные положения

7.1. Антикоррупционные стандарты являются правилами поведения работников Учреждения и формируют единый подход в исполнении ими своих должностных

обязанностей, направляемых на недопущение коррупционных рисков, связанных с взятками и вымогательством при выполнении работ по проведению экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний выполненных работ и применяемых строительных материалов, а также при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения.

7.2. Внедрение антикоррупционных стандартов основывается на повышении уровня правосознания работников Учреждения и препятствует совершению коррупционных правонарушений.

7.3. Антикоррупционные стандарты подлежат непосредственной реализации и применению в деятельности Учреждения и размещаются на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» и на информационном стенде, на котором представлена вся необходимая информация, касающаяся противодействия коррупции.

7.4. Антикоррупционные стандарты доводятся до сведения всех работников Учреждения под подпись.

7.5. Невыполнение работником Учреждения в своей трудовой деятельности антикоррупционных стандартов не только должно рассматриваться как нарушение, но и сопровождаться общественным осуждением по неприятию коррупции как опасного социального порока.